



# Vordrucke für Schiedsäämter und Schiedsstellen

herausgegeben vom  
Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e.V. – BDS –

## Handbuch zum BDS Vordruck und Formularserver

Stand 30. August 2018

Das Werk ist urheberrechtlich geschützt. Die dadurch begründeten Rechte, insbesondere die der Übersetzung, des Nachdrucks, der Entnahme von Abbildungen, der Funksendung, der Wiedergabe auf fotomechanischem oder ähnlichem Wege und der Speicherung in Datenverarbeitungsanlagen, bleiben vorbehalten.

© BDS Servicegesellschaft mbH, Fehrbelliner Straße 139, 16816 Neuruppin  
E-Mail: [service@bds-servicegesellschaft.de](mailto:service@bds-servicegesellschaft.de)  
[www.bds-servicegesellschaft.de](http://www.bds-servicegesellschaft.de)

## Handbuch zum BDS Vordruck

### Inhaltsverzeichnis

Nutzung mit Adobe Reader DC .....	3
Nutzung mit Windows 10 .....	7
Druckvorlagen erstellen .....	7
BDS Vordruck aus dem Formularserver laden .....	8
Individualisieren des BDS Vordrucks.....	11
Navigieren im BDS Vordruck .....	13
Formulare ausdrucken.....	15
Formulardaten exportieren .....	17
Formulardaten importieren .....	19
Sichern der Falldaten .....	20
Rechtschreibprüfung .....	22
Arbeiten unter Apple Betriebssystemen.....	24
Nutzung alternativer Programme anstelle des Adobe Acrobat Reader DC .....	27

# Nutzung mit Adobe Reader DC

ADOBE ACROBAT READER DC

## Acrobat Reader: Wichtige Funktionen für wichtige Unterlagen

**Acrobat Reader DC**  
Mit diesem kostenlosen Programm können Sie PDFs anzeigen, drucken und mit Anmerkungen versehen.  
[Jetzt herunterladen](#)

**Acrobat Pro DC**  
Bearbeiten, konvertieren und unterzeichnen Sie PDFs ganz bequem. Auch nach Ablauf des Testzeitraums können Sie PDFs weiterhin in Acrobat Pro DC anzeigen.  
[Kostenlos testen >](#)

Seit dem 15.07.2015 gibt es den kostenlosen Adobe Acrobat Reader DC. Auch mit ihm kann der BDS Vordruck ohne Einschränkung genutzt werden und die individuellen Daten eines Verfahrens können als fdf-Dateien aus dem Vordruck exportiert oder importiert werden. Da alle BDS Vordrucke abwärtskompatibel sind, können auch alle Verfahren aus früheren Jahren mit Ihren fdf-Dateien in den aktuellen Vordruck importiert

werden, um z.B. eine Abschrift oder eine amtliche Bescheinigung zu erstellen.

Sie erhalten den kostenlosen Adobe Reader zur Zeit in der Version Adobe Acrobat Reader DC von der Firma Adobe unter [www.adobe.de](http://www.adobe.de) oder direkt über <https://get.adobe.com/de/reader/>

Schritt: 1 von 3

### Adobe Acrobat Reader DC

Version 2018.011.20055  
Systemanforderungen

**Windows 7, Deutsch**  
Verwenden Sie eine andere Sprache oder ein anderes Betriebssystem?

Sind Sie IT-Manager oder ein OEM?

Acrobat Reader-Chrome-Erweiterung installieren  
[Weitere Informationen](#)

#### Optionale Angebote

Ja, Google Chrome installieren.  
Chrome als Standard-Browser installieren.  
[Weitere Informationen](#)

Ja, Google Symbolleiste für Internet Explorer installieren.  
[Weitere Informationen](#)

#### Geschäftsbedingungen:

Indem Sie auf die Schaltfläche „Jetzt installieren“ klicken, stimmen Sie (a) dem [Adobe-Softwarelizenzvertrag](#) (b) der Installation einer Applikation zum Anzeigen, Drucken und Kommentieren von PDF-Dokumenten und (c) der automatischen Installation von Updates für Adobe Acrobat Reader DC und die Acrobat Reader-Chrome-Erweiterung (sofern zutreffend) zu.

Hinweis: Ihre Antivirus-Software muss die Installation der Software zulassen.

[Jetzt installieren](#)

Größe: 115 MB

Deutschland (Ändern) | Copyright © 2018 Adobe Systems Software (Ireland) Ltd. All rights reserved. | [Nutzungsbedingungen](#) | [Richtlinien für den Datenschutz](#) | [Cookies](#)

Falls Sie den Adobe Acrobat Reader in einer anderen Sprache oder für ein anderes Betriebssystem verwenden möchten, erreichen Sie Ihre Version über nebenstehenden link.

**Windows 7, Deutsch**  
[Verwenden Sie eine andere Sprache oder ein anderes Betriebssystem?](#)



Auf den folgenden Seiten haben Sie die Möglichkeit, in drei Schritten das

1. Betriebssystem, z.B. Mac OS, Android oder eine ältere Windows Version
2. die Sprache und
3. die Version zu wählen.



Insbesondere bei der Nutzung in Diensträumen kann es notwendig sein, aufgrund der vorherrschenden Einstellungen eventuell eine ältere Version des Adobe Acrobat Reader zu nutzen.

Bitte sprechen Sie hier vor der Installation mit dem Administrator Ihrer Gemeinde oder lassen die Version am einfachsten direkt vom Administrator auf Ihren Gemeinderechner installieren.

Die Installation vom Adobe Reader DC unter einem MAC OS erfolgt nach den Hinweisen der Firma Adobe auf <https://helpx.adobe.com/de/acrobat/kb/install-reader-dc-mac-os.html> in zwei Schritten;

Die Installation von Adobe Acrobat Reader DC ist ein Vorgang in zwei Schritten. Zunächst laden Sie das Installationspaket herunter, dann installieren Sie Acrobat Reader DC mithilfe dieser Paketdatei. Sie müssen die ältere Version von Reader nicht entfernen, bevor Sie Acrobat Reader DC installieren.

## Systemanforderungen

Bevor Sie eine Installation durchführen, vergewissern Sie sich, dass das System die [Mindestsystemvoraussetzungen erfüllt](#).

### Installieren von Reader auf älteren Betriebssystemen

Sie benötigen Mac OS X 10.9 oder höher, um Acrobat Reader DC auszuführen. Wenn Ihr Betriebssystem älter ist, können Sie eine frühere Version von Reader installieren. Schrittweise Anweisungen finden Sie unter [Eine ältere Version von Adobe Reader unter Mac OS installieren](#).

**Hinweis:** i

Nicht sicher, welche Version von Mac OS Sie verwenden? Klicken Sie auf das Apple-Symbol in der oberen linken Ecke des Bildschirms und wählen Sie [Über diesen Mac](#).

Nach der Installation steht Ihnen der Adobe Acrobat Reader in der von Ihnen gewählten Version zu Verfügung.

**Die weiteren Ausführungen betreffen die zurzeit aktuelle Version Adobe Acrobat Reader DC.**

Öffnen Sie den aktuellen BDS Vordruck im Adobe Acrobat Reader DC und wählen in der oberen Menüleiste den Reiter *Bearbeiten*.



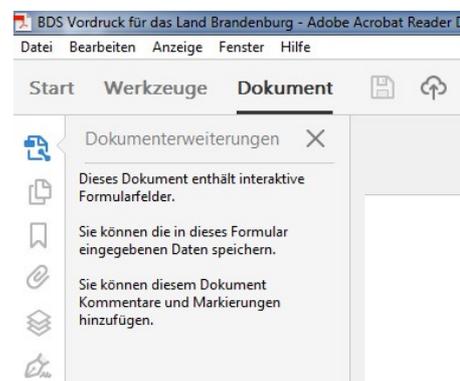
Über den Bereich *Formularoptionen* gelangen Sie wieder zu den aus den alten Adobe Reader Versionen bekannten Befehlen *Daten importieren* und *Daten exportieren*.

Durch den Export der individuellen Verfahrensdaten aus dem BDS Vordruck und dem Abspeichern auf einem externen Datenträger tragen Sie zudem dem Datenschutz ausreichend Rechnung, wenn Sie diesen externen Datenträger zusammen mit dem Protokoll- und Kassenbuch an einem sicheren Ort verwahren. Mehr zu diesen Themen finden Sie im Punkt *Sichern der Falldaten* und *Datenschutz*. Durch die so gesicherten fdf-Dateien, die Sie z.B. nach der laufenden Nummer Ihres Verfahrens benennen, können Sie auch in Zukunft jederzeit nach dem Import in den aktuellen Vordruck das Verfahren weiter bearbeiten oder auch nach vielen Jahren problemlos und schnell Abschriften, Ausfertigungen oder amtliche Erklärungen erzeugen.

Die vom BDS zusätzlich in den BDS Vordrucken eingebauten Rechte können beim Adobe Acrobat Reader DC oben links abgelesen werden.

Die BDS Vordrucke enthalten interaktive Formularfelder. Sie können die Formularfelddaten ex- und importieren und wenn Sie möchten können Sie auch Kommentare und Markierungen hinzufügen.

Nutzen Sie immer den aktuellen BDS Vordruck, damit Ihnen immer die aktuellen Formulare für Ihre ehrenamtliche Arbeit als Schiedsperson zur Verfügung stehen.





## Nutzung mit Windows 10

Windows 10 enthält einen integrierten pdf-viewer. Dieser wird automatisch bei der Installation von Windows 10 als Standard pdf-viewer eingerichtet. Mit diesem Windowsprogramm kann der BDS Vordruck aber leider nicht seine zusätzlichen Rechte und Leistungen anwenden. Er ist daher für die Arbeit mit dem BDS Vordruck ungeeignet. Bitte nutzen Sie daher weiterhin den kostenlosen Adobe Acrobat Reader in der aktuellen Version DC.

Das Standardprogramm zum Öffnen von pdf-Dateien wie den BDS Vordruck können Sie unter Windows 10 auf den Adobe Acrobat Reader DC einstellen, wenn Sie diesen vorher auf Ihrem Rechner installiert haben:

1. Klicke auf Start > Einstellungen > System > Standard-Apps
2. Scrolle bis zum Menüpunkt Standard-Apps nach Dateityp festlegen
3. Bis zum Dateityp .pdf scrollen und rechts daneben auf Microsoft Edge oder das eingestellte Programm klicken.
4. In dem sich öffnenden Fenster dann Adobe Acrobat Reader DC als Standard festlegen.

Jetzt werden alle pdf-Dateien („nach dem Doppelklick“) automatisch im Adobe Acrobat Reader DC geöffnet.

## Druckvorlagen erstellen

Natürlich können Sie die Formulare auch ohne einen PC per Hand oder mit einer Schreibmaschine ausfüllen. Dann können Sie über den Menüpunkt *Druckvorlagen erstellen* einen Satz aller Formulare mit einem Druckbutton erstellen. Diesen Satz aller Formulare können sie als Druckvorlage in dem Kalenderjahr verwenden.

### Druckvorlagen

Hier erhalten Sie für Ihr jeweiliges Schiedsamt**sbundesland** [alle Formulare](#) als Druckvorlage oder Kopiervorlage. Bitte beachten Sie die Nutzungshinweise.

**Nordrhein-Westfalen**

## BDS Vordruck aus dem Formularserver laden

Der Formularserver zum download des BDS Vordrucks kann über die homepage des BDS <https://www.bdsev.de>

The screenshot shows the homepage of the Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e.V. (BDS). The header features the BDS logo and the text 'Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e.V. – BDS – Bundesvereinigung' and 'MEDIATION'. A search bar is present. The main content area is titled 'Die vorgegerichtliche Streitschlichtung für Bürgerinnen und Bürger' and includes a sub-header 'Wir schlichten Ihren Streit durch mediative Gespräche.' Below this is a profile picture of a woman and text describing the institution as Germany's oldest and most successful in twelve federal states. On the right, there are sections for 'Angebote des BDS' (Aus- und Fortbildung) and 'Service' (E-Mail, Formulare). The 'Formulare' link is circled in black.

oder direkt über die URL <https://www.bds-service.com/> aufgerufen werden.

The screenshot shows the 'Formularserver' page of the BDS. The header includes the BDS logo and the text 'Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e.V. – BDS – Formularserver' and 'MEDIATION'. A navigation bar at the top right indicates 'Sie sind noch nicht angemeldet!' with links for 'Anmelden', 'Kontakt', and 'Impressum'. The main content area is titled 'Herzlich willkommen!' and includes a welcome message and a list of available content: 'Download von Formularen über den BDS Formularserver'. The 'Anmelden' link in the navigation bar is circled in black.

Die für die Anmeldung erforderlichen Daten (Mitgliedsnummer der Gemeinde und Kennwort für das jeweilige Kalenderjahr) hat die Gemeinde als Träger des Schiedsdamtes oder der Schiedsstelle vom BDS mit der Jahresbeitragsrechnung im Rahmen eines entsprechenden Angebotes jeweils zu Beginn des Jahres erhalten.

Falls die Daten nicht mehr vorhanden sind oder auf die Rechnung nicht mehr zugegriffen werden kann, können die Zugangsdaten auch von der Gemeinde direkt bei der Geschäftsstelle des BDS abgefragt werden unter [info@bdsev.de](mailto:info@bdsev.de).

Sobald Ihnen die Daten vorliegen, melden Sie sich bitte beim Formularserver rechts im oberen Menü über den Reiter **Anmelden** an.

This is a close-up screenshot of the navigation bar from the BDS website. It shows the text 'Sie sind noch nicht angemeldet!' followed by the 'Anmelden' link, which is circled in black, and then 'Kontakt' and 'Impressum'. The 'MEDIATION' logo is visible on the right side.



## Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e.V. – BDS – Formularserver

MEDIATION

- Formularserver
- zum Download

### Benutzeranmeldung

Zur Nutzung des Formularservers ist eine Benutzeranmeldung erforderlich. Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Kennwort ein.

Mitgliedsnummer:

Kennwort:

Login

Da der BDS Vordruck im Formularserver eine kostenpflichtige Leistung darstellt und die Nutzung nur auf ein Kalenderjahr beschränkt ist, müssen die AGB vor dem Download angenommen werden. Die Nutzungsbedingungen können hier auch heruntergeladen werden.



## Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e.V. – BDS – Formularserver

- Formularserver
- zum Download

### Nutzungsbedingungen für den Formularserver

Für den Zugriff auf den Formularserver müssen Sie die Nutzungsbedingungen akzeptieren.

Ich akzeptiere folgende Nutzungsbedingung:

Bezeichnung: Nutzungsbedingungen 2018

Beschreibung: Nutzungsbedingungen 2018

Download: Nutzungsbedingung herunterladen

Weiter zum Download ...

Sobald die Nutzungsbedingungen akzeptiert sind, erhält der Nutzer die für das Schiedsamt oder die Schiedsstelle notwendigen und hilfreichen Angebote des Formularservers.

Neben dem BDS Vordruck wird das Protokollbuch und das Kassenbuch als Download zur Verfügung gestellt.



## Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e.V. – BDS – Formularserver

MEDIATION

- Formularserver
- zum Download

### Folgende Formulare stehen zum Download bereit:

#### BDS Vordrucke

Bezeichnung	Beschreibung	Dateigröße	
BDS Vordruck Brandenburg 2018	BDS Vordruck Brandenburg 2018	2,63 MB	<a href="#">Download starten</a>
Kassenbuch V22 Brandenburg 2018	Kassenbuch V22 Brandenburg 2018	0,13 MB	<a href="#">Download starten</a>
Protokollbuch V21 Brandenburg 2018	Protokollbuch V21 Brandenburg 2018.	0,35 MB	<a href="#">Download starten</a>

#### Weitere Dokumente und Beschreibungen

Keine Vordrucke gefunden

Alle drei pdf-Dateien können unter den in den AGB  
geregelt Fällen für die Schiedspersonen der Gemeinde  
landesspezifisch heruntergeladen und für das  
Kalenderjahr verwendet werden. Der Download wird über  
den Button *Download starten* jeweils gestartet.



Nach dem Download des aktuellen BDS Vordrucks empfehlen wir die  
Individualisierung auf die konkrete Schiedsperson und das konkrete Schiedsamt oder  
die konkrete Schiedsstelle.

## Individualisieren des BDS Vordrucks

Der BDS Vordruck enthält viele Formulare mit einem Kopfbogen des jeweiligen Schiedsamtes oder der jeweiligen Schiedsstelle und weitere individuelle Daten des Schiedsamtes oder der Schiedsstelle, die regelmäßig in allen Verfahren immer gleich verwendet werden. Dazu zählen z.B. der Name und die Adresse der Schiedsperson, die Höhe des Vorschusses und das Bankkonto des Schiedsamtes oder der Schiedsstelle. Um diese selten abzuändernden Daten in allen Formularen immer voreingetragen vorzufinden, ist einmal zu Beginn der Tätigkeiten die Festlegung dieser Stammdaten erforderlich.

### **V 0** Stammdatenblatt

Gültig nur für Nordrhein-Westfalen

Dieser Vordruck kann genutzt werden, um ständig wiederkehrende Daten des Schiedsamtes zu erfassen. Diese können bei Verwendung des kostenlosen Programms Adobe Reader (ab Version 5.5) durch die Formulardatenimportfunktion in alle Vordrucke importiert werden.

Je vollständiger die hier vorgesehenen Angaben gemacht werden, desto vollständiger sind die Importergebnisse und desto größer ist die Arbeitserleichterung.

Dazu wird das Formular Stammdatenblatt ausgefüllt und nach dem Ausfüllen des Stammdatenblattes der BDS Vordruck mit neuem Namen neu abgespeichert.

Als neuer Name wird z.B. der Name der Schiedsperson und das Jahr (z.B. Ross\_2018.pdf) empfohlen. Bei der nächsten Verwendung des BDS Vordrucks sind jetzt alle Kopfbögen und alle im Stammdatenblatt erfragten Felder vorausgefüllt. Selbstverständlich ist es möglich, im konkreten Einzelfall (z.B. bei der Höhe des Vorschusses etc.) diese Daten zu überschreiben.

Beim notwendigen Wechsel des BDS Vordrucks auf eine neue Version innerhalb des Kalenderjahres oder beim Wechsel zum neuen Kalenderjahr können diese individuellen Einstellungen als fdf-Datei aus dem alten Vordruck exportiert und in den neuen Vordruck importiert werden. Nach dem Import der Stammdaten ist der neue Vordruck dann mit neuem Namen abzuspeichern.

# Stammdatenblatt

Formular drucken

Hier können alle Daten erfasst werden, die in allen Schlichtungsverfahren identisch sind.

Name der Schiedsperson:   
Gemeinde/ Schiedsgerichtsbezirk:   
Straße, Haus-Nr.:   
PLZ:  Ort:   
Telefon und Fax:   
E-Mail:   
Absenderinformation:

---

## Ort der ersten Schlichtungsverhandlung

Amtsraum:   
Straße des Amtesraums:   
PLZ:  Ort:

---

## Ort der zweiten Schlichtungsverhandlung

Amtsraum:   
Straße des Amtesraums:   
PLZ:  Ort:

---

vollständige Bankverbindung:   
Kreditinstitut:   
IBAN:   
Üblicher Vorschuss:

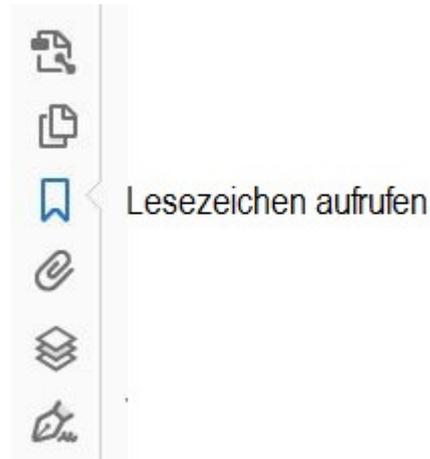
---

Sachkostenträger:   
Anschrift des Trägers:   
Amtsgerichtsbezirk:   
Schiedsperson ist  weiblich oder  männlich

## Navigieren im BDS Vordruck

Die Navigation innerhalb des BDS Vordrucks erfolgt primär über die Lesezeichen im linken Fenster. Falls dieses nicht (mehr) sichtbar sind, können die Lesezeichen über die linke Werkzeugleiste und das entsprechende Symbol wieder aktiviert und in den Vordergrund gerückt werden.

Bei Bedarf oder sehr kleinen Bildschirmen bietet es sich an, die Lesezeichen auszublenden, nachdem man das gewünschte Formular im Vordruck erreicht hat.



Start Werkzeuge BDS Vordruck für d... x

160%

Lesezeichen

Vordruck Verzeichnis  
Übersicht  
Druckvorlagen erstellen

1. Antragstellung

V 1 Antrag zu Protokoll des zuständigen Schiedsamtes auf Schlichtungsverhandlung

V 1 a Vereinbarung der örtlichen Zuständigkeit

V 2 Weiterleitung eines Antrages an d. zuständige Schiedsamt / Schiedsstelle oder Amtsgericht

2. Ladungen/Terminierungen

V 3a Ladung für Antragsteller(innen) bzw. gesetzliche Vertreter in bürgerlichen Streitigkeiten

V 3b Ladung für Antragsteller(innen) bzw. gesetzliche Vertreter in Strafsachen und gemischten Streitigkeiten zum ersten oder zweiten Termin

V 4 Ladung für Antragsgegner(innen) bzw. gesetzliche Vertreter in bürgerlichen Streitigkeiten

V 4b Ladung für Antragsgegner(innen) bzw. gesetzliche Vertreter in bürgerlichen Streitigkeiten gem. § 23 Abs. II

V 5 Ladung für Antragsgegner(innen) bzw. gesetzliche Vertreter in Strafsachen sowie gemischten Streitigkeiten zum ersten Termin

V 6 Ladung für Antragsgegner(innen) bzw. *gesetzliche Vertreter in Strafsachen und*

**Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e. V. -BDS-Bundesverband**

MEDIATION

Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen, Postfach 100 452, 44704 Bochum

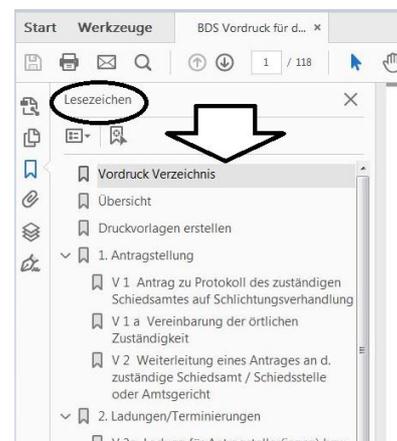
**Vordruck-Verzeichnis Nordrhein-Westfalen**

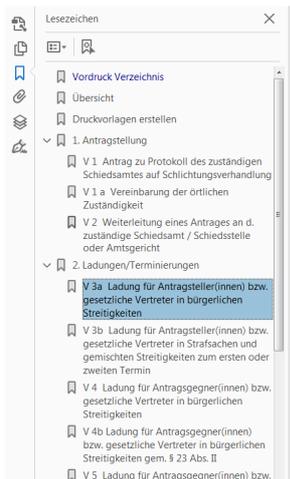
Wählen Sie anhand der Lesezeichen Ihre Formulare.

© BDS Servicegesellschaft mbH 2018  
Fehrbelliner Str. 139, 16816 Neuruppin  
E-Mail: [service@bds-servicegesellschaft.de](mailto:service@bds-servicegesellschaft.de)  
[www.bds-servicegesellschaft.de](http://www.bds-servicegesellschaft.de)

Die Lesezeichen haben die Aufgabe, die Schiedsperson zum gewünschten und für das Verfahren notwendige Formular zu bringen.

Dabei erhält man im linken Fenster der Lesezeichen eine kurze Beschreibung des jeweiligen Formulars und bei Betätigung des Lesezeichens wird man zu den Erläuterungen und den Formularvarianten geführt.





### V 3a Ladung für Antragsteller(innen) bzw. gesetzliche Vertreter in bürgerlichen Streitigkeiten

Gültig nur für Nordrhein-Westfalen

Mit diesem Vordruck wird nur die antragstellende Partei bzw. der gesetzliche Vertreter in rein bürgerlichen Rechtsstreitigkeiten geladen.

Im Briefkopf ist die Ladung nur dann an die Eheleute/Lebenspartner zu richten, wenn sie als gesetzliche Vertreter des antragstellenden minderjährigen Kindes geladen werden. Anderenfalls erhält bei mehreren Antragstellern jeder eine gesonderte Ladung.

Bitte wählen Sie den gewünschten Vordruck für:

- den Antragsteller als natürliche Person**
- den gesetzlichen Vertreter des Antragstellers**
- manuelles Ergänzen**

Die Erläuterungen helfen der Schiedsperson, das richtige Formular zu finden und geben Hinweise zu notwendigen Verfahrensschritten. Bei einigen Formularen ist eine unterschiedliche Ergänzung der jeweiligen Daten des Formulars aus rechtlichen oder tatsächlichen Gründen erforderlich, so dass häufig unterschiedliche Varianten des Formulars zur Auswahl angeboten werden. Das Formular ist dabei nur in den ausgefüllten Feldern unterschiedlich vorausgefüllt. Wird eine Fallvariante benötigt, die im BDS Vordruck nicht abgebildet wurde, kann über *manuelles Ergänzen* eine entsprechende Anpassung von der Schiedsperson vorgenommen werden.

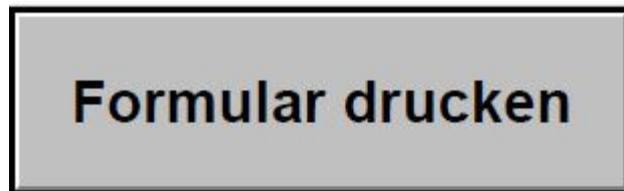
Über die Auswahl gelangt man zum gewünschten Formular:

Bitte wählen Sie den gewünschten Vordruck für:

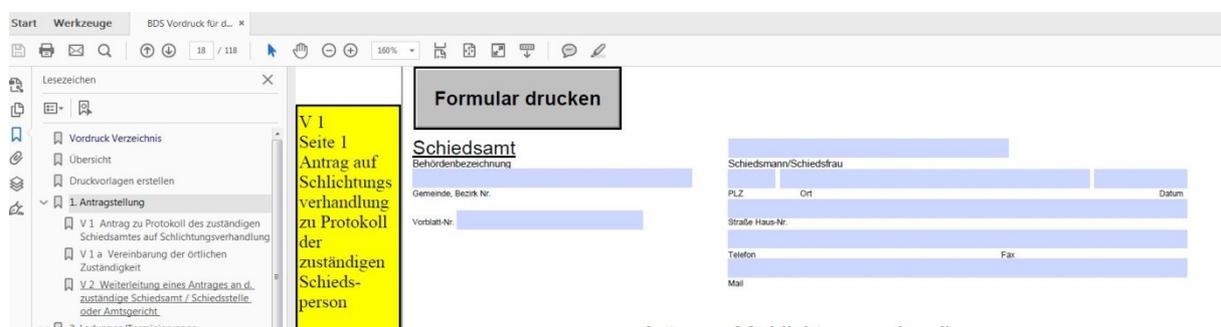
- den Antragsteller als natürliche Person**
- den gesetzlichen Vertreter des Antragstellers**
- manuelles Ergänzen**

## Formulare ausdrucken

Der BDS Vordruck enthält auf über 100 Seiten verschiedene Formulare, Anleitungen und Hinweise. Nutzen Sie daher bitte **nie** die z.B. aus MS Word und Adobe bekannte Funktion **Drucken**, da diese zum Ausdrucken **aller Seiten führt**.



Drucken Sie daher ausschließlich über die Druckbutton auf dem jeweiligen Formular. Diese sind fast immer im obigen Bereich des Formulars angebracht.

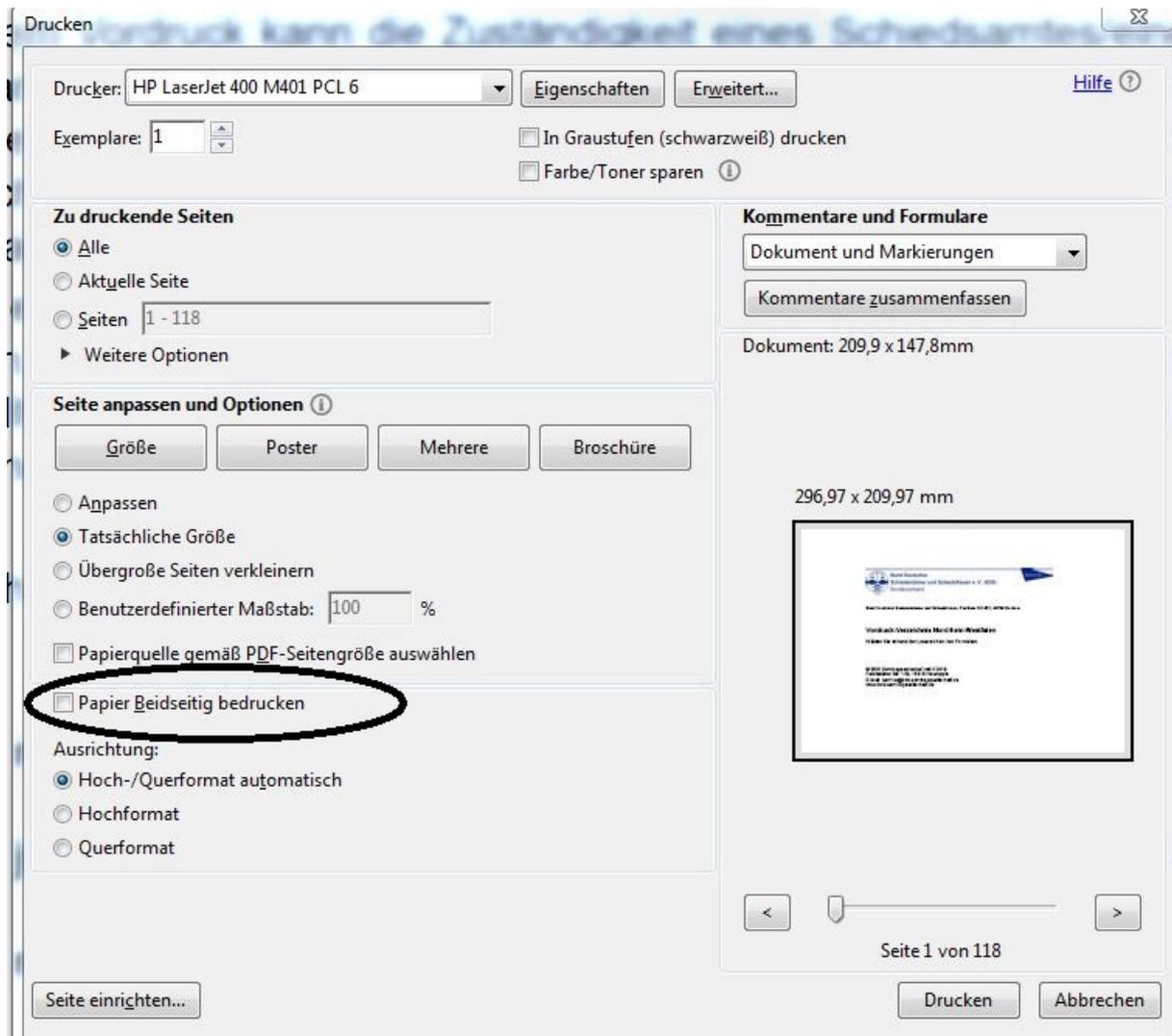


Grundsätzlich kann ein Ausdruck nur erfolgen, wenn ein Drucker installiert und der entsprechende Druckertreiber in Ihrem System eingerichtet ist. Achten Sie daher darauf, dass der Drucker installiert und eingeschaltet ist sowie im Adobe Acrobat Reader eingestellt wurde. Unter einem Windowsbetriebssystem können Sie mit der Tastenkombination „Strg“ und „P“ das Druckermenü öffnen und den eingestellten Drucker überprüfen und gegebenenfalls anpassen. Hier ist zum Beispiel ein Fax als



Drucker eingestellt und der BDS Vordruck könnte so natürlich keine Formulare ausdrucken.

Der BDS Vordruck enthält auch mehrere zweiseitige Formulare (V01, V10, V11, V12, V14 etc.). Hier kann die Schiedspersonen das Formular doppelseitig ausdrucken, wenn diese Funktion vom Drucker unterstützt wird. Nur bei diesen doppelseitigen Formularen wird das Formular über den Druckbutton (anders als beim einseitigen Formular) nicht sofort ausgedruckt, sondern das Druckermenü gestartet.



Hier kann die Schiedsperson jetzt durch die Option *Papier Beidseitig bedrucken* auswählen, ob das Formular beidseitig erstellt wird. Über die Anzahl der Exemplare kann die Anzahl der Ausdrücke gewählt werden.

Diese Funktion ist nur bei den zweiseitigen Formularen programmiert, da sie bei einseitigen oder vierseitigen Formularen nur zu einer Zeitverzögerung geführt hätte und hier der Druckauftrag über den Druckbutton direkt an den angeschlossenen und im Adobe Acrobat Reader eingestellten Drucker weitergegeben wird.

## Formulardaten exportieren

Nachdem im BDS Vordruck die individuellen Falldaten eingetragen worden sind kann entweder der komplette Vordruck z.B. unter einem neuen Dateinamen z.B. der Vorblattnummer, abgespeichert werden oder nur die Formulardaten als fdf-Datei exportiert und gespeichert werden. Der Export der individuellen Falldaten als fdf-Datei hat den Vorteil, dass nur ein BDS Vordruck genutzt wird.

**Formular drucken**

### Schiedsamt

Behördenbezeichnung

Fontanestadt Neuruppin II

Gemeinde, Bezirk Nr.

Vorblatt-Nr. 123-18

Andreas Roß

Schiedsmann/Schiedsfrau

16816 Neuruppin

PLZ Ort

08.07.2018

Datum

Haselnußweg 15

Straße Haus-Nr.

03391-650981

Telefon

03391-512214

Fax

Andreas.Ross@Schiedsmann.de

Mail

### Antrag auf Schlichtungsverhandlung

Vor d. unterzeichnenden  Schiedsman  Schiedsfrau  erscheint  erscheinen  für

Herr/n  Frau  d. Minderjährige/n  Firma

Karin Mustermann

Vorname Name, ggf. Geburtsname oder Firma

Geburtsdatum

Straße des Friedens 1

Straße Haus-Nr.

16827

PLZ

Alt Ruppin

Ort

d. gesetzliche/n Vertreter/in  d. Bevollmächtigte

Vorname Name, ggf. Geburtsname

Geburtsdatum

Straße Haus-Nr.

PLZ

Ort

mit schriftlicher Vollmacht und  erklärt  erklären:

### gegen

Herr  Frau  d. Minderjährige/n  Firma

Klaus Ruppig

Vorname Name, ggf. Geburtsname oder Firma

Geburtsdatum

Straße des Friedens 2

Straße Haus-Nr.

16827

PLZ

Alt Ruppin

Ort

gesetzliche/r Vertreter/in

Vorname Name (Fikern/Betreuer/Vertreter der Handelsoesell. oder iur. Person)

Straße Haus-Nr.

PLZ

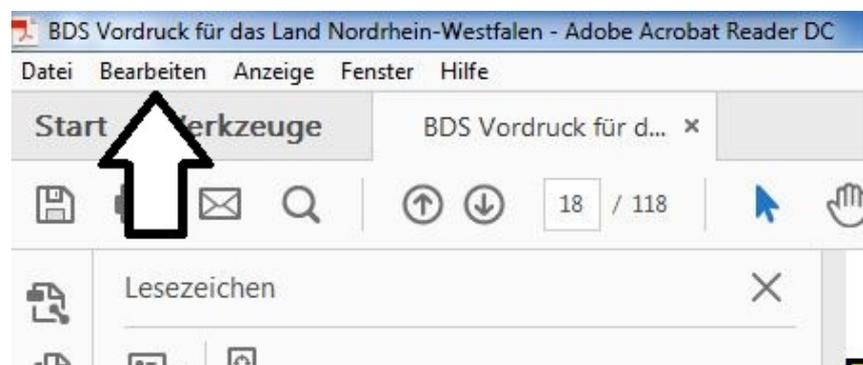
Ort

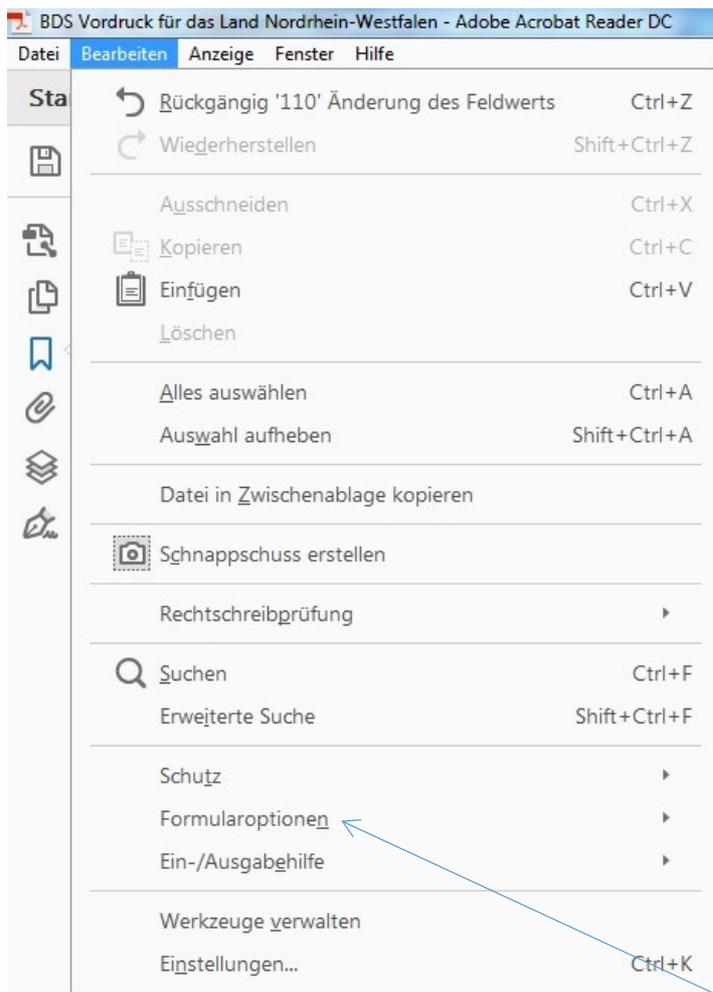
erhebe/n  ich  wir folgende/n Anspruch bzw. Beschuldigung:

Dazu wird im Adobe Acrobat Reader DC in der oberen Menüleiste der Befehl *Bearbeiten* aktiviert.

In anderen Version des Adobe Readers ist die Funktion leider an einer anderen Stelle verankert.

Daher wird die Nutzung immer der aktuellen Version des Adobe Acrobat Reader DC empfohlen.





Die Formulardaten können über den Menüpunkt Formularioptionen aus dem BDS Vordruck exportiert werden.



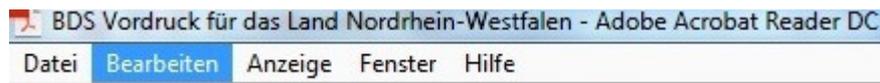
Der Datenexport erfolgt dabei als Acrobat fdf-Datei. Diese Datei ist nur wenige KB groß und kann jetzt auf einem Wechseldatenspeicher (z.B. einem USB-Stick) wie jede andere Datei abgespeichert werden. Weitere Informationen zur Sicherung dieser Daten sind im Punkt *Sichern der Falldaten* beschrieben.

## Formulardaten importieren

Nach dem Export der Formulardaten als fdf-Datei können diese zur Weiterführung des Verfahrens auch wieder in den BDS Vordruck importiert werden. Wenn für jedes Verfahren der komplette Vordruck als pdf-Datei z.B. unter der Vorbltt-Nr. abgespeichert wurde, müsste diese Datei wieder aufgerufen werden.

Das Importieren der Formulardaten entspricht im wesentlichen dem Export der Formulardaten.

In der oberen Menüleiste wird über den Menübereich *Bearbeiten*



die Formularioption *Daten importieren* aufgerufen

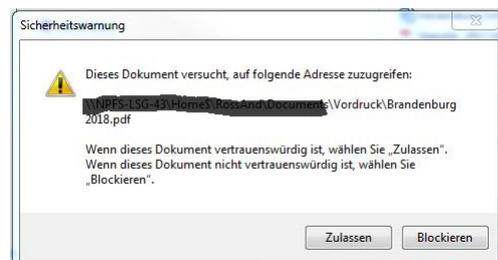


Sie werden dann aufgefordert, den Speicherort der fdf-Dateien anzugeben, damit diese in den BDS Vordruck importiert werden kann. Beim Import werden alle Felder mit den in der fdf-Datei vorhandenen Inhalten befüllt. Aufgrund der großen Anzahl der Felder auf den mehr als 100 Seiten des Vordrucks kann dieser Vorgang abhängig von der Qualität des Rechners einige Sekunden dauern.

Wenn der BDS Vordruck immer am selben Ort auf der Festplatte Ihres Rechners abgelegt ist, kann der Import auch schneller erfolgen.

Durch ein Doppelklick auf die fdf-Datei sucht die Datei den BDS Vordruck an dem Speicherort, an dem sie durch den Export entstanden ist. Wenn der BDS Vordruck dort noch abgespeichert ist, erscheint

nebenstehende Sicherheitswarnung. Wenn Sie den Zugriff der fdf-Datei auf den BDS Vordruck zulassen, erfolgt sofort der Import und der bisher nicht geöffnete Adobe Acrobat Reader DC wird mit dem BDS Vordruck und den importierten Daten geöffnet.



Da hier ein Programm geöffnet, eine umfangreiche pdf-Datei geladen und dann die Daten importiert werden, kann dieser Vorgang einige Sekunden in Abhängigkeit von der Leistungsfähigkeit des Rechners dauern.

## Sichern der Falldaten

Die Schiedsperson hat grundsätzlich die Daten eines Falles sicher aufzubewahren und vor dem Zugriff Unbefugter zu schützen. Der Schutz der Daten umfasst dabei sowohl die schriftlich vorliegenden Daten, also die Eintragungen im Protokollbuch, im Kassenbuch, in den Sammlungen der Kostenrechnungen und in die Handakten als auch die digital vorliegenden Daten. Während die schriftlich vorliegenden Daten in der Regel in Ihren Büchern und Sammlungen sicher verschlossen aufbewahrt werden, damit Unbefugte die Daten nicht einsehen können, ist die Sicherung der digitalen Daten abhängig vom Speicherort. Hierbei ist beachtlich, dass der frisch heruntergeladene BDS Vordruck z.B. noch keine persönlichen Daten enthält und daher eigentlich als „leerer“ BDS Vordruck nicht geschützt werden muss.

Der BDS Vordruck ist mit einem Umfang von ca 3 MB heute keine große Datei und kann problemlos auf handelsüblichen Wechselspeichermedien gespeichert werden. Als sehr kostengünstiges und leicht zu handhabendes Wechselspeichermedium hat sich der USB-Stick durchgesetzt. Diese haben heute üblicherweise eine Größe von mindestens einigen GB und können somit den BDS Vordruck fast 1.000 mal aufnehmen. Es besteht auch die Möglichkeit, die individuellen Falldaten aus dem BDS Vordruck als fdf-Datei zu exportieren. Diese fdf-Dateien haben sogar meistens nur eine Größe von wenigen kb.

Die handliche Größe des USB-Sticks und seine fast überall gegebene Anschlussmöglichkeit stellen aber auch die größte Gefahr bei Verlust oder Mißbrauch dar. Der USB-Stick sollte daher entweder durch ein Kennwort geschützt werden oder das Verzeichnis, auf dem die Daten der Schiedsperson abgelegt sind sollte verschlüsselt sein. So ist durch das jeweilige Kennwort sichergestellt, dass die auf dem USB Stick befindlichen Daten nicht von ungefunzten Personen ausgelesen werden können.

Für die Praxis empfehlen wir daher

1. den Erwerb eines USB-Sticks mit einem Volumen von mindestens 4 GB
2. das Anlegen eines Verzeichnisses oder Ordners auf dem USB Stick und das kennwortgeschützte Verschlüsseln dieses Verzeichnisses oder Ordners
3. das Abspeichern des BDS Vordrucks sowohl leer als auch für jeden Schiedsamttsfall ausschließlich auf dem USB-Stick. Alternativ können dort auch nur die exportierten fdf-Daten eines Schiedsamttsfalles abgespeichert werden.
4. das sichere Aufbewahren des USB-Sticks am besten mit den Büchern der Schiedsstelle und dem Siegel an einem sicheren, geschützten Ort.

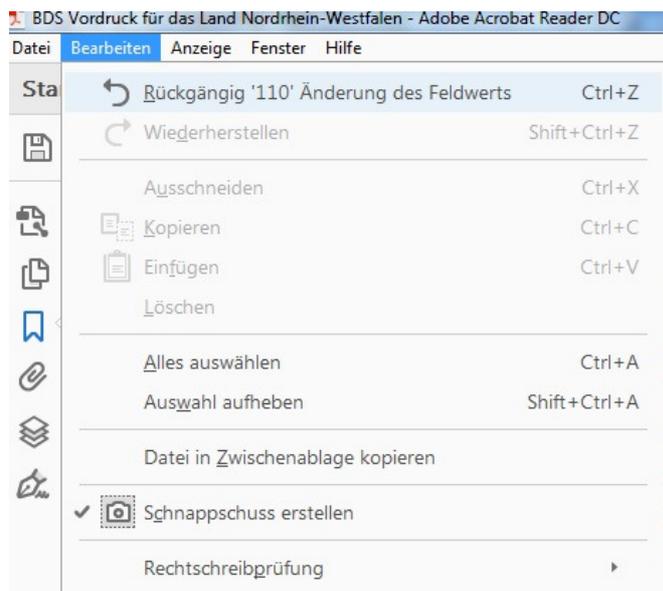
Bei der Sicherung des USB-Sticks auf einem Massenspeicher (Festplatte oder Cloudspeicher) muss natürlich ebenfalls sichergestellt werden, dass diese Daten von den privaten Daten der Schiedsperson getrennt aufbewahrt und durch z.B. eine Verschlüsselung kennwortgeschützt werden. Im Internet sind dazu entsprechende Programme erhältlich.

Der Datenschutz ist auch für die Schiedsperson von großer Bedeutung. Bei der Verwendung des BDS Vordrucks fallen personenbezogene Daten über die Parteien und deren Beistände etc. an, die geschützt werden müssen. Grundsätzlich gilt hier, dass die Schiedsperson nur die Daten erheben und aufbewahren darf, die sie für die Führung des Verfahrens benötigt. Zudem enthalten die meisten Verwaltungsvorschriften zu den Schiedsstellengesetzen der Länder auch Vorschriften über die Aufbewahrung der amtlichen Bücher und der Handakten der Schiedsstelle. So kann z.B. nach der Nr. 7 der Verwaltungsvorschriften zum Schiedsstellengesetz Brandenburg das Amtsgericht nach fünf Jahren die Sammelordner, in denen der Schriftverkehr zu den einzelnen Anträgen auf Durchführung des Schlichtungsverfahrens verwahrt wird, vernichten. Diese Vernichtung der Handakten der Schiedsperson ist eine Kannvorschrift, sollte aber auch für die Vernichtung der digitalen Daten beachtet und analog herangezogen werden. Wenn der Schriftverkehr vernichtet ist, sollten auch die für die Herstellung der Schreiben hergestellten digitalen Daten vernichtet werden.

Dem steht nicht entgegen, dass die Daten des Verfahrens natürlich in den Protollbüchern und der Sammlung der Kostenrechnungen erst nach 30 Jahren vernichtet werden.

Es ist daher zu empfehlen, dass die Schiedsperson die digital vorliegenden Daten der Verfahren nicht unendlich aufbewahrt, sondern sich bei der Aufbewahrung an den Vorschriften für die Archivierung und Vernichtung des Schriftgutes orientiert. Im Zweifel sollte die Schiedsperson bei der Ablieferung der Handakten oder entsprechender Sammelordner beim Amtsgericht zu deren Vernichtung den Direktor des Amtsgerichtes auch zum Verbleib der digitalen Daten befragen oder diese zeitgleich löschen.

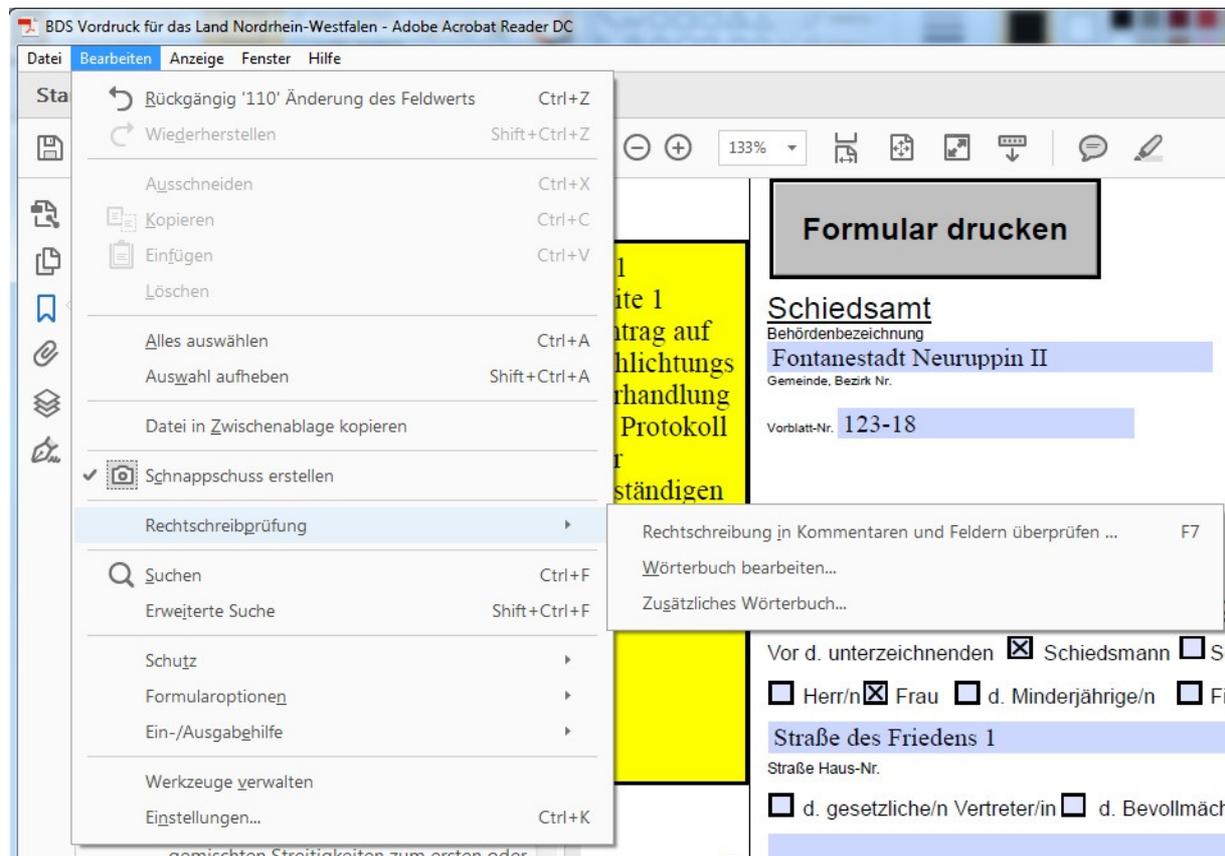
# Rechtschreibprüfung



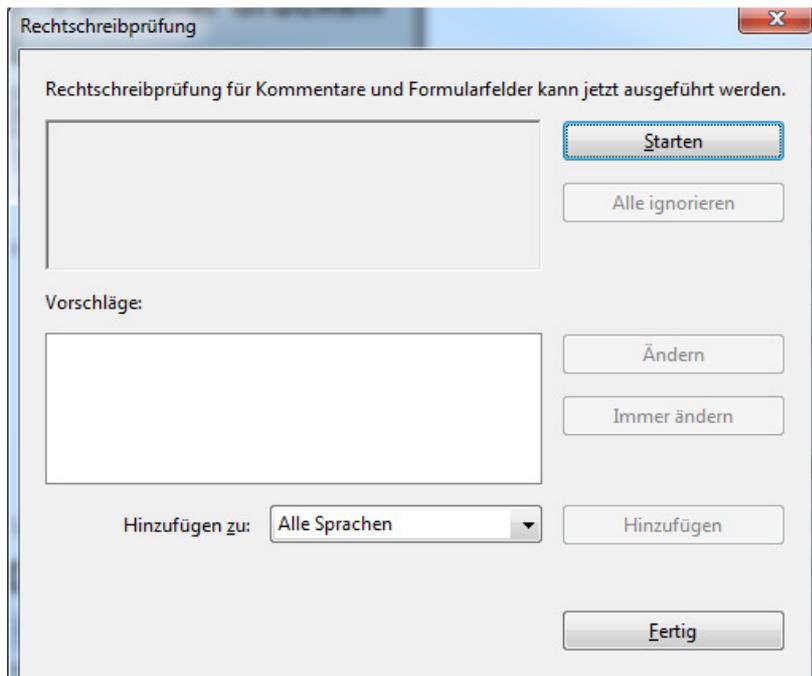
Sie haben die Möglichkeit, Ihre Eingaben mit einer Rechtschreibprüfung überprüfen zu lassen.

Falls die Rechtschreibprüfung im Adobe Acrobat Reader DC nicht schon voreingestellt ist, wird sie über die obere Menüleiste im Menü *Bearbeiten* mit der Funktion Rechtschreibprüfung aktiviert.

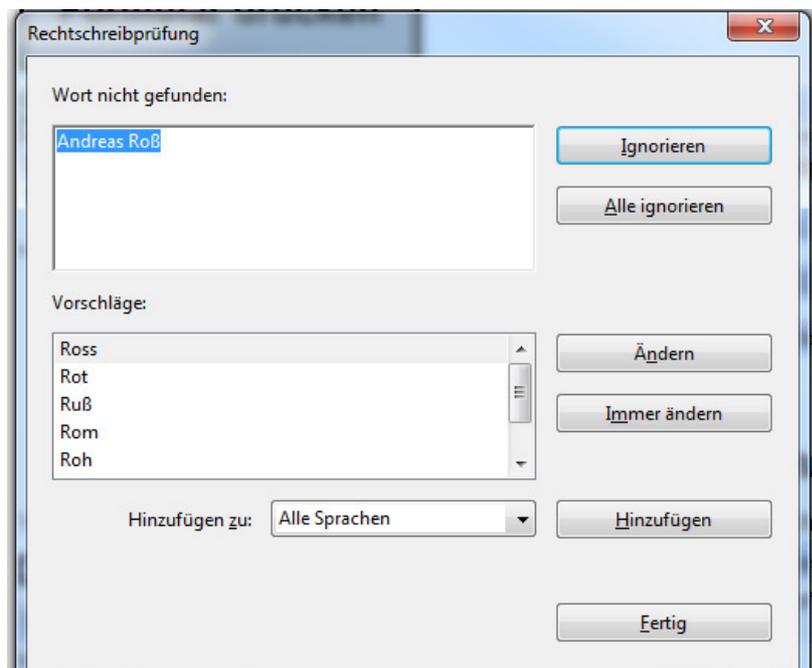
Dies kann auch direkt über die Funktionstaste F7 erfolgen.



Nach Aufruf der Rechtschreibprüfung können Sie die Sprache auswählen, wenn Sie vom voreingestellten Deutsch abweichen wollen und die Prüfung *Starten*.



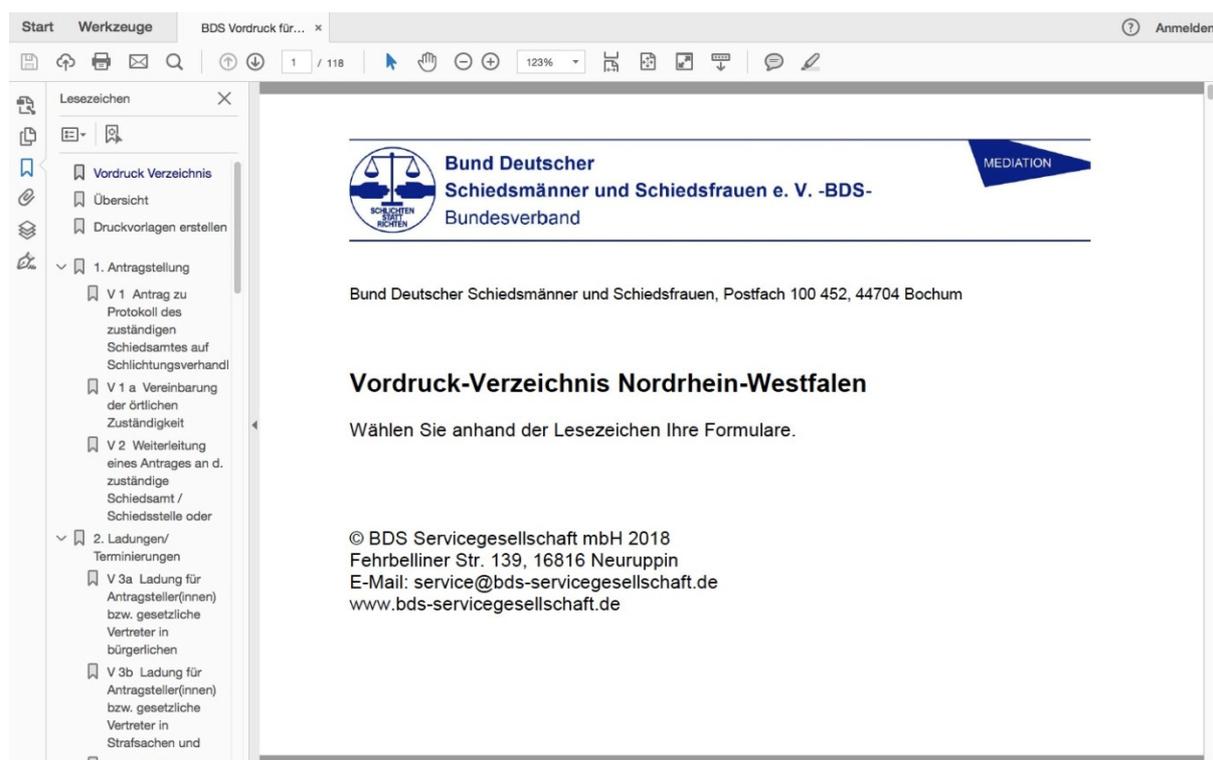
Nach dem Start werden alle Wörter auf der Seite kontrolliert und Änderungsvorschläge unterbreitet.



## Arbeiten unter Apple Betriebssystemen

Der BDS Vordruck kann auch unter einem Apple Betriebssystem auf einem MacBook oder iMac genutzt werden. Die weiteren Ausführungen wurden auf einem MacBook Air mit dem mac OS High Sierra erstellt.

Um mit dem BDS Vordruck auf einem MacBook oder iMac zu arbeiten, ist der Adobe Acrobat Reader DC zu installieren. Dieser wird von der Fa. Adobe auch für die aktuellen Apple Betriebssysteme (mac OS genannt) angeboten. Nach der Installation des Adobe Acrobat Reader auf Ihrem Apple MacBook oder iMac wird der BDS Vordruck ohne die unter den Windowsversionen bekannten obereren Menüzeile angezeigt.

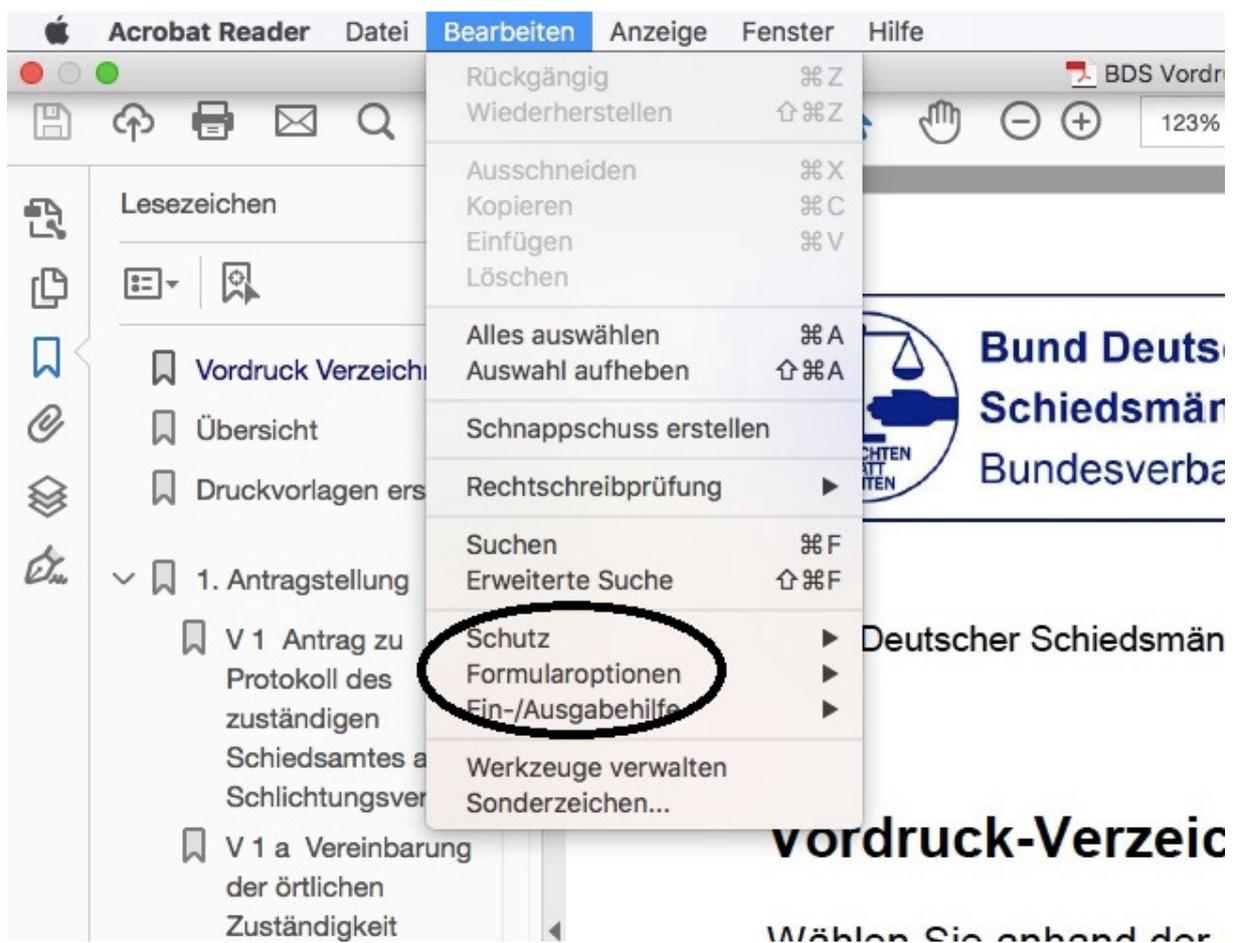


Die Navigation im BDS Vordruck über die Lesezeichen und/oder Steuerungssymbole erfolgt wie in den Adobe Reader Versionen unter dem Windows Betriebssystem, so dass auf die im Handbuch oben dazu gemachten Ausführungen Bezug genommen wird und nur die weiteren Apple typischen Unterschiede weiter erläutert werden.

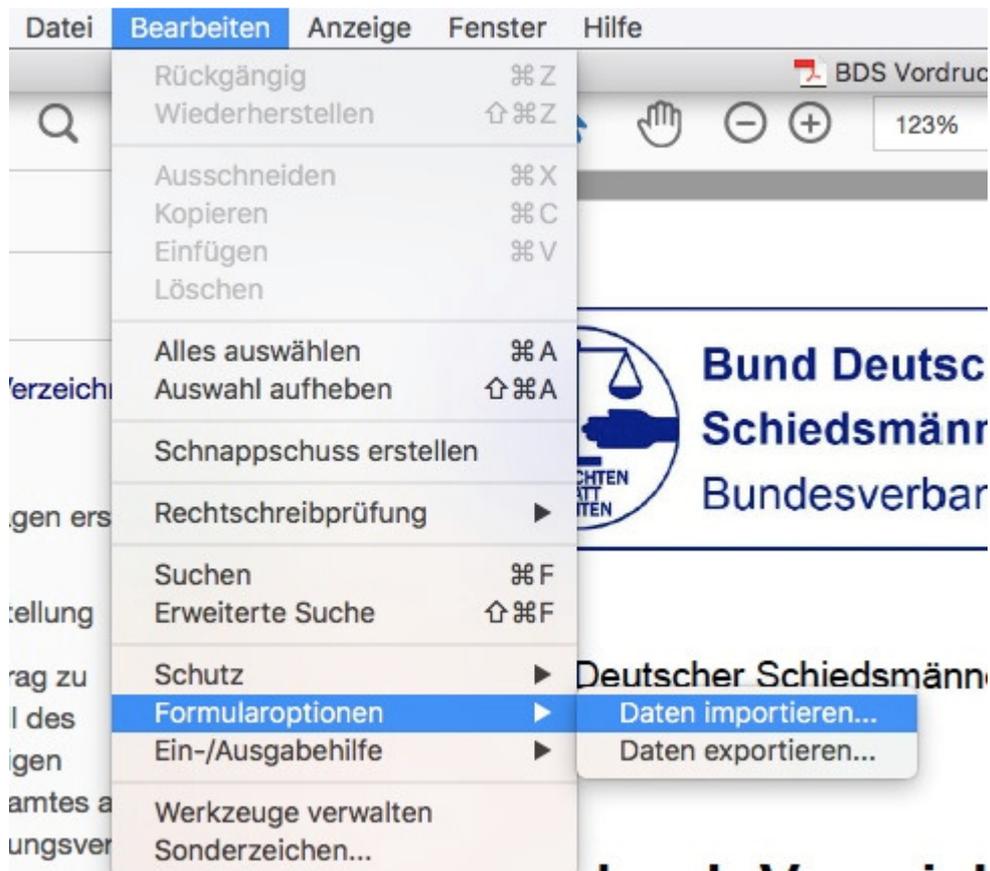
Wie im Apple Betriebssystem auch bei anderen Programmen üblich erscheint im Vollbildmodus (grüner Punkt) die oberste Menüzeile erst, nachdem man den Cursor an den oberen Bildschirmrand geführt hat. Hier sind besonderes die Menüpunkte Datei und Bearbeiten wichtig.



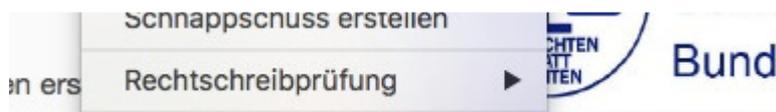
Um die Formulardaten als fdf-Datei abzuspeichern wählen Sie aus dem oberen Menüpunkt *Bearbeiten* das Untermenü *Formularoptionen*



Bei den Formularoptionen stehen Ihnen dann die Funktion *Daten importieren* für den Formulardatenimport aus einer fdf-Datei und die Funktion *Daten exportieren* für den Formulardatenexport in eine fdf-Datei zur Verfügung. Sie können hier natürlich auch fdf-Dateien importieren, die mit einer Windowsversion des Adobe Acrobat Reader erstellt wurden. Weitere Informationen zum Umgang mit den fdf-Dateien entnehmen Sie den obigen Ausführungen für die Windowsversionen des Adobe Acrobat Readers.



Ähnlich wie bei den Windowsversionen des Adobe Acrobat Reader können Sie auch bei den Appleversionen Ihre Eingaben mit einer Rechtschreibprüfung prüfen lassen. Dieser Menüunterpunkt befindet sich ebenfalls im Menü *Bearbeiten*.

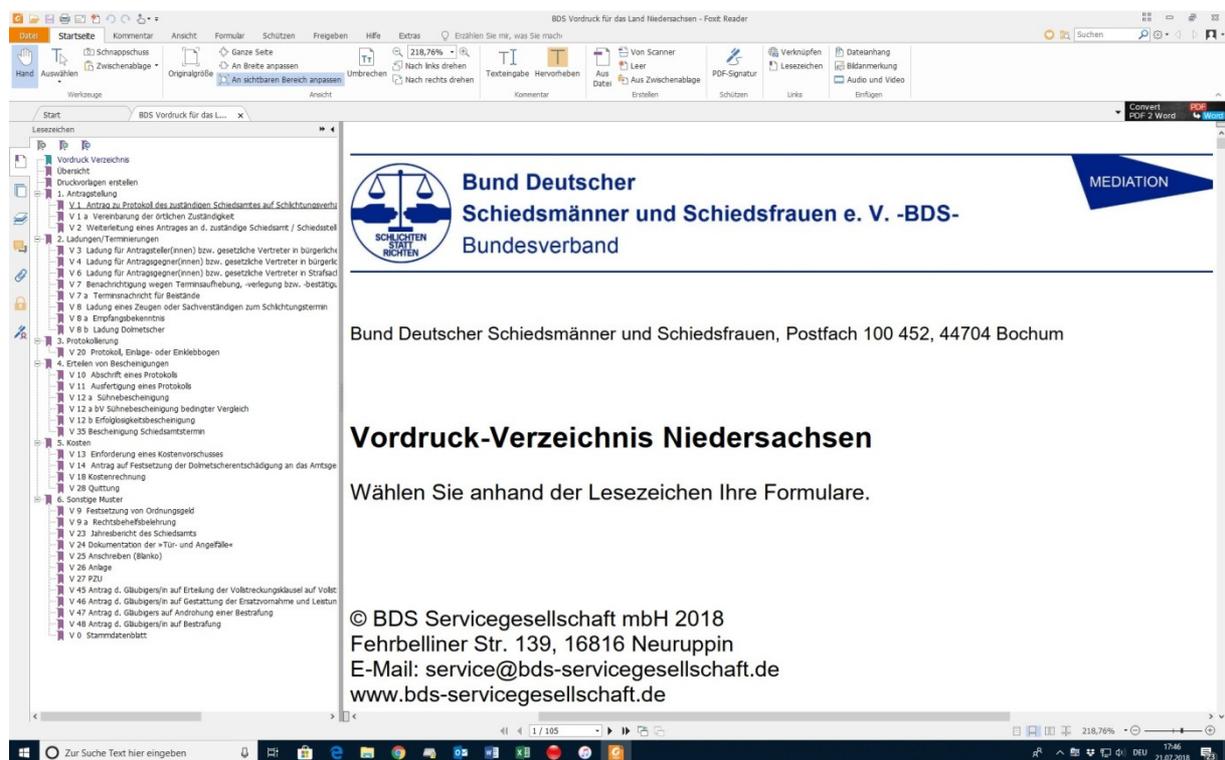


# Nutzung alternativer Programme anstelle des Adobe Acrobat Reader DC

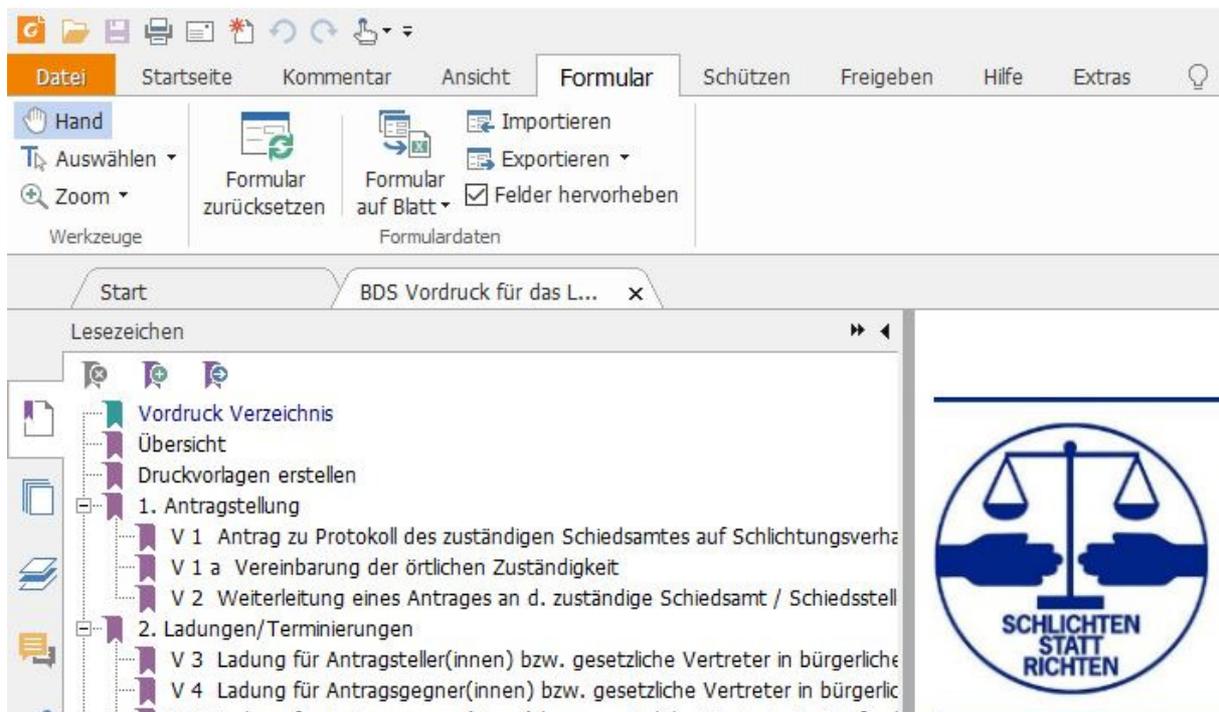
In der Praxis gibt es eine Vielzahl von (kostenlosen) Programmen, mit denen man pdf-Dateien wie den BDS Vordruck öffnen und nutzen kann. Allerdings werden in der Mehrheit dieser Programme die für die optimale Nutzung erforderlichen Zusatzrechte (Adobe Reader Extension) nicht erkannt und beachtet. So ist nicht in jedem dieser Programme das Abspeichern ausgefüllter BDS Vordrucke oder der Export- und der Import der Formulardaten möglich. Daher wird die Nutzung des Adobe Acrobat Reader empfohlen, der alle bekannten Funktionen ermöglicht.

Aufgrund der nicht unerheblichen Größe des Adobe Acrobat Reader DC bietet sich der Foxit Reader als Alternative an. Bitte beachten Sie aber, dass gerade bei Rechnern in den Diensträumen der Schiedsstellen oder des Schiedsamtes die Installation von unbekanntem Programmen gegen die IT Sicherheitsvorschriften Ihrer Gemeinde verstoßen kann und daher immer vorab der zuständige Administrator zu beteiligen ist. Gegen die Installation des aktuellen Adobe Acrobat Readers wird es erfahrungsgemäß kaum Einwände geben.

Nach der Installation des Foxit Readers öffnen Sie den aktuellen BDS Vordruck und erhalten das folgende Bild. Wir empfehlen, die Bildschirmausgabe an den sichtbaren Bereich anzupassen und die Lesezeichen zu öffnen. Die Navigation im Foxit Reader über die Lesezeichen links entspricht der Navigation im Adobe Acrobat Reader.

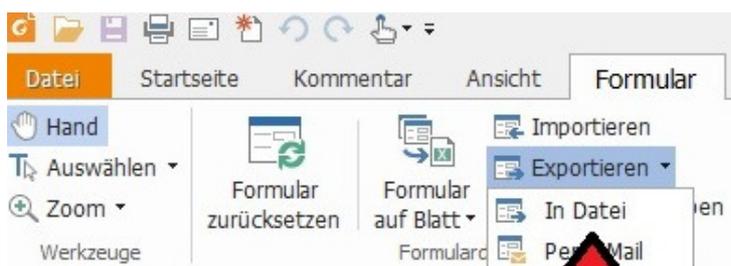


In der obersten Menüzeile wählen Sie für den Formulardatenimport und –export den Menüpunkt *Formular*. Neben der Möglichkeit, das Formular zurückzusetzen und Ihre bisherigen Eintragungen zu löschen, erhalten Sie die Funktionen *Importieren* und *Exportieren*.



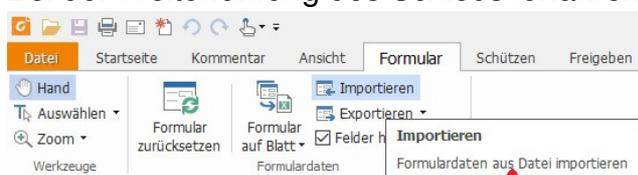
Über die Funktionen *Importieren* und *Exportieren* im Menüpunkt *Formular* können Sie jetzt die Formulare als fdf-Datei exportieren und importieren.

Dazu wählen Sie bitte beim Export die Funktion *In Datei*. Die hier beim Export erzeugten fdf-Dateien können Sie auch mit dem Adobe Acrobat Reader in einen BDS Vordruck importieren.



Bei der Weiterführung des Schiedsverfahrens können Sie sowohl mit dem Foxit Reader als auch mit dem Adobe Acrobat Reader erzeugte fdf-Dateien in den BDS Vordruck importieren.

Wählen Sie dazu unter dem Menüpunkt *Bearbeiten* die Funktion *Importieren* und dort *Formulare aus Datei importieren*. Jetzt müssen Sie noch



den Speicherort der fdf-Datei angeben, (z.B. USB-Stick), aus dem die Daten in den BDS Vordruck importiert werden sollen. Die weitere Handhabung der Speichermedien und der fdf-Dateien entspricht den obigen Ausführungen zum Adobe Acrobat Reader.